



DOORLOPENDE TEKST
VAN DE STATUTEN VAN

Stichting Literaire Activiteiten Zeist

De ondergetekende:
mr A.M.E. Christiaanse,
notaris te Zeist,
waarnemer van mr M.M. Elings-van Hooidonk,
verklaart bij deze,
dat aan deze verklaring is gehecht de doorlopende tekst van de statuten van
de te gemeente Zeist
gevestigde stichting:
Stichting Literaire Activiteiten Zeist

waarin is verwerkt de statutenwijziging
aangebracht bij akte op 24 januari 2017 verleden voor
ondergetekende notaris.

Zeist, 24 januari 2017





Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Literaire Activiteiten Zeist**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Zeist.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het realiseren van literaire activiteiten in de gemeente Zeist;-----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----
 2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:-----
 - a. het initiëren van literaire lezingen;-----
 - b. het initiëren van schrijfcursussen;-----
 - c. het regelmatig organiseren van de Hendrik Marsman lezing;-----
 - d. het ontwikkelen en uitvoeren van literaire projecten, waaronder het project: Dichter bij de Zorg;-----
 - e. het bevorderen van deskundigheid;-----
 - f. het bevorderen van lokale, regionale, nationale en internationale literaire --- contacten;-----
- alles in de ruimste zin des woords.-----

Vermogen-----

Artikel 2.a.-----

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door subsidies, sponsoring, giften, --- legaten, hetgeen door erfstelling verkregen wordt, het eventuele batige saldo van de - door de stichting ondernomen activiteiten, alsmede overige baten.-----

Bestuur-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal ----- bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----
2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in ----- functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en -

een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook -
door één persoon worden vervuld. -----

3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van drie jaar. Een bestuurslid is maximaal drie maal herkiesbaar, zodat de zittingsperiode niet langer kan zijn dan twaalf jaar. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de ----- vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende ----- bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld - bestuur. -----
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ----- gemaakte kosten. -----
6. In het huishoudelijk reglement wordt door het bestuur een rooster van aftreden - vastgesteld. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 4 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. -----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te ----- behandelen punten de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de -- dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende - onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in -- acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid ----- voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de ---- secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ----- vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend ---- door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----- gefungeerd. -----

Bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -- meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de

- voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig ----- telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit -- wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een --- relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen - wordt gevoegd.-----
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -- bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig ----- uitgebrachte stemmen. ----- Bij het staken van de stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. ----
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid - vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -- voorzitter van de vergadering. -----

Bestuursbevoegdheid-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ---- verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, -- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich - voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van --- alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 7-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----- handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan -- derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te ----- vertegenwoordigen. -----

Einde bestuurslidmaatschap-----

Artikel 8-----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: -----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden;-----
- e. door het verstrijken van de maximale zittingstermijn van twaalf jaar;-----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----
- e. door het verstrijken van de maximale zittingstermijn van twaalf jaar;
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.



Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. -
Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over
het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het ----
bestuur worden vastgesteld.-----

Reglement-----

Artikel 10 -----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---
worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. ---
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in -
artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. -----
Voor het wijzigen van de statuten is een meerderheid van twee/derde van de ----
stemmen nodig, uitgebracht in een voltallige vergadering. -----
Indien de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet
voltallig is, dan wordt een tweede vergadering bijeen geroepen, te houden niet --
eerder dan twee weken en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In
deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of -----
vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in
de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten tot statutenwijziging, ---
mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen. -----
2. Bij de oproeping tot de vergadering dient, buiten hetgeen is bepaald in artikel 4,
een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de -----
voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. --
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.-----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen -----
besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening
van haar vermogen nodig is. -----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. ---
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel -----
mogelijk van kracht. -----
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de vereffenaars te ---
bepalen. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden
stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de vereffenaars aan te ----
wijzen persoon. -----

Slotbepalingen-----



Artikel 13 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -----
bestuur. -----

Artikel 14 -----

De eerste bestuursleden worden bij de akte van oprichting benoemd. -----